


<p>Принято Управляющим советом Протокол №4 от 13.11.2019</p>	<p>УТВЕРЖДЕНО приказом № 53 (к-2) от 15.11.2019. Заведующий ГБДОУ №4</p>
<p>С учётом мнения родителей Протокол №1 от 14.11.2019</p>	<p> С.А.Смолкина.</p>



ПОРЯДОК

**Оформления возникновения ,приостановления, прекращения
 отношений между образовательной организацией и обучающимся
 (родителями, законными представителями)
 по дополнительным общеобразовательным программам
 в Государственном бюджетном дошкольном образовательном
 учреждении детского сада №4 общеразвивающего вида с
 приоритетным осуществлением деятельности по физическому
 развитию детей Невского района
 Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 127-ФЗ от 29.12.2012 г., Федеральным Законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 г. № 103-ФЗ) «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Постановление Правительства РФ от 15 августа 2013 г. N 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" (ред. от 29.11.2018), приказом Министерства образования и науки от 13 июня 2013 г. N 455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся» и Уставом образовательного учреждения.

1.2. Настоящий положение регламентирует Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений (далее - образовательных отношений) между ГБДОУ детским садом №4 Невского района (далее - Учреждение) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по договору на обучение по дополнительной общеобразовательной программе.

1.3. Под образовательными отношениями понимается освоение обучающимися содержания дополнительных общеобразовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность.

1.5. Настоящее Положение принимается на Общем собрании работников Образовательного учреждения и утверждается приказом заведующего.

1.6. Положение принимается на неопределенный срок. Действует до принятия нового.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица на обучение по дополнительным общеразвивающим программам оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема в Учреждение.

2.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме (зачислении) лица для обучения по дополнительной общеобразовательной программе. Права и обязанности обучающегося возникают с даты, указанной в приказе о приеме на обучение.

2.3. Изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение предшествует заключение договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

2.4. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме.

2.5. Формы документов: заявление о приеме, приказ о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, договор об оказании платных образовательных услуг, утверждаются Правилами приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам по договору оказания платных образовательных услуг в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду №4 Невского района Санкт-Петербурга.

3. Приостановление образовательных отношений

3.1. Приостановление образовательных отношений для дошкольных образовательных учреждений не предусмотрено.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Прекращение образовательных отношений в связи с отчислением обучающегося из объединения, работающего по дополнительной общеобразовательной программе, оформляется приказом заведующего.

4.2. Приказ может быть оформлен на основании:

- завершения освоения дополнительной общеразвивающей программы;
- досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

4.3. В случае досрочного прекращения образовательных отношений расторгается договор об обучении по дополнительной общеобразовательной программе.

4.4. В случае досрочного прекращения образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей), родители (законные представители) оформляют заявление на отчисление с обучения по дополнительной образовательной программе.

4.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Учреждением.

4.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления.

4.7. Заявление на отчисление оформляется в соответствии с формой, утвержденной локальным нормативным актом «Порядок и основания для перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №4 Невского района Санкт-Петербурга».